

Приложение 1 к приказу
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 7»
от 27.01.2021 № 40/1-О

**План
мероприятий по противодействию коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 7» на 2021-2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
РАЗДЕЛ 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере противодействия коррупции	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
2.	Анализ нормативных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	в течение 2021 – 2023 годов (в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации, Свердловской области)	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
3.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» на 2021-2023 годы	до 29 января 2021 года	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
РАЗДЕЛ 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ			
4.	Размещение локальных нормативных актов учреждения на официальном сайте в сети «Интернет»	в течение 2021 – 2023 годов	Белоусова Е.М. делопроизводитель
РАЗДЕЛ 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СИСТЕМЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ			

5.	Предоставление заведующим учреждением в Управление образования Артемовского городского округа справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующий год с рекомендациями о необходимости приложения скриншот страниц своего личного кабинета налогоплательщика, личного кабинета супруги (супруга), несовершеннолетних детей	ежегодно, март	Деревенко О.А. заведующий
6.	Заполнение декларации конфликта интересов работниками, принимаемыми на работу в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7»	при приеме на работу (2020-2023)	Белоусова Е.М. делопроизводитель
7.	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, в том числе:</p> <p>1) об ответственности за коррупционные правонарушения;</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению сотрудниками учреждения норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям;</p> <p>3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	ежегодно, для вновь принимаемых, в день приема на работу	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
8.	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	ежегодно, согласно графику	Зяткова В.Л. старший воспитатель
9.	Проведение бесед по разъяснению сотрудникам учреждения типовых ситуаций конфликта интересов и порядка их урегулирования	ежегодно	Зяткова В.Л., старший воспитатель, председатель комиссии; Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
РАЗДЕЛ 4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ			
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества.	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Елимахова А.И. бухгалтер, Сергеева Н.Ю. завхоз
РАЗДЕЛ 5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ			

11.	Анализ выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Елимахова А.И. бухгалтер учреждения
РАЗДЕЛ 6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД			
12.	Выявление конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с федеральным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, контрактный управляющий
РАЗДЕЛ 7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
13.	Проведение работы с педагогическими работниками по разъяснению антикоррупционного законодательства и доведение изменений законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере противодействия коррупции	в течение 2021 – 2023 годов	Зяткова В.Л., старший воспитатель, председатель комиссии; Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
14.	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы.	1 раз в полугодие май, ноябрь	Зяткова В.Л., старший воспитатель, председатель комиссии
15.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) о выявлении знаний в вопросах коррупции	ежегодно, август	Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
16.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции соблюдение работниками учреждения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	ежегодно	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
17.	Утверждение ежегодных планов антикоррупционного просвещения работников учреждения на 2023-2024 годы	до 25 декабря 2022 года	Деревенко О.А. заведующий
РАЗДЕЛ 8. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ			
18.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции в учреждении	в течение 2021 - 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
РАЗДЕЛ 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
19.	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:		

	1) плана мероприятий по противодействию коррупции в Мунципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» на 2024-2026 годы;	декабрь 2023 года	Деревенко О.А. заведующий
	2) информации о результатах деятельности комиссии по противодействию коррупции;	ежеквартально	Зяткова В.Л., старший воспитатель, председатель комиссии
	3) результатов проведенных проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения;	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
	4) информации об обращениях граждан по фактам коррупции.	в течение 2021 – 2023 годов	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
20.	Размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» памяток, социальной рекламы, видеороликов по вопросам противодействия коррупции и антикоррупционному законодательству.	ежегодно, июнь-июль	Белоусова Е.М. делопроизводитель
РАЗДЕЛ 10. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСА ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОЗДАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ АТМОСФЕРЫ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННЫМ ПРОЯВЛЕНИЯМ			
21.	Распространение материалов, направленных на антикоррупционное просвещение сотрудников и родителей (законных представителей).	ежемесячно	Белоусова Е.М. ответственный за профилактику
РАЗДЕЛ 11. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
22.	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции в Мунципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» на Совете Учреждения.	1 раз в полгода	Деревенко О.А. заведующий, Белоусова Е.М. ответственный за профилактику