

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета ДОУ

Татьяна Тобетинко
«28» 04 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

О.А. Деревенко

«28» апреля 2016 г.

**Положение
об организации и предоставлении платных дополнительных
образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детском саду № 7»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду № 7» (далее – МБДОУ № 7) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", решением Думы Артемовского городского округа от 25.10.2007 № 225 «О принятии Положения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях установления единого подхода к организации платных дополнительных образовательных услуг и всестороннего удовлетворения прав граждан на образование.

1.3. Положение не распространяется на иные виды деятельности МБДОУ № 7, не являющиеся основными, в соответствии с уставом.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности, относящейся к основным видам деятельности, оказываемые сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные МБДОУ № 7 при оказании платных образовательных услуг, возвращаются учреждению.

2.3. МБДОУ № 7 вправе оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- кружки по обучению иностранным языкам;

- дополнительные услуги консультативной помощи: логопедической, психологической и дефектологической (коррекция нарушений речевого, психического или физического развития и т.д.);

- оздоровительные мероприятия (ритмика, различные игры, общефизическая подготовка, массаж).

2.4. МБДОУ № 7 вправе осуществлять иные платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым МБДОУ № 7, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
 - индивидуальные и групповые занятия, отведенные в основных образовательных программах.
- Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

3. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для осуществления деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ № 7 разработаны следующие локальные акты:

- положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- приказ заведующего о назначении ответственных за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- график (расписание) оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок ценообразования и расчета за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. МБДОУ № 7 обладает соответствующей материально-технической, учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья воспитанника. Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательной организации в часы, не предусмотренные расписанием НОД в рамках основной образовательной деятельности.

3.3. Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг, МБДОУ № 7 необходимо:

- 1) изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент;
- 2) разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательную программу, составить и утвердить учебные планы платных дополнительных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;
- 3) определить требования к предоставлению заказчиком и (или) потребителем документов, необходимых при оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 4) получить необходимые документы от заказчиков и (или) потребителей, желающих получить платные дополнительные образовательные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

3.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами и доводятся до сведения заказчика и (или) потребителя. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика и (или) потребителя, выраженного путем заключения договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.2. МБДОУ № 7 оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом.

4.3. МБДОУ № 7 обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.4. МБДОУ № 7 обязано до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.3. и 4.4. настоящего раздела, предоставляется учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. МБДОУ № 7 обязано предоставить по требованию заказчика и (или) потребителя для ознакомления:

- устав МБДОУ № 7;
- сведения об учредителе учреждения;
- образец договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной образовательной услуге сведения по просьбе заказчика и (или) потребителя.

Данный перечень информации не является исчерпывающим. Учреждение сообщает заказчику и (или) потребителю любые сведения, касающиеся договора и платной дополнительной образовательной услуги.

4.7. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование исполнителя – юридического лица;
- 2) место нахождения исполнителя;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- 8) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 11) форма обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого воспитаннику после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ № 7, другой - у заказчика и (или) потребителя.

4.9. Заказчик и (или) потребитель обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.10. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в договоре.

4.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права заказчика и (или) потребителя или снижают уровень предоставления ему гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права заказчика и (или) потребителя или снижающие уровень предоставления ему гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.12. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.14. После заключения договора МБДОУ № 7 издает приказ об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг; назначение должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебную нагрузку педагогических работников; помещения для занятий; расписание занятий (другое - по усмотрению учреждения).

5. Порядок определения платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Формирование тарифов на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат МБДОУ № 7 на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2. Тарифы рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы МБДОУ № 7.

5.3. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса, требований к качеству.

5.4. Затраты учреждения подразделяются на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления (далее - прямые затраты);

- и затраты, не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги, но необходимые для обеспечения деятельности МБДОУ № 7 (далее - накладные затраты).

К прямым затратам относятся:

- Затраты на оплату труда основного персонала непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;
- Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- Затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- Прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

К накладным затратам относятся:

- Затраты на административно-управленческий персонал учреждения, т.е. персонал, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- Затраты общехозяйственного назначения - расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов;
- Затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;
- Затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал МБДОУ № 7 и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат МБДОУ № 7 в предшествующие периоды.

5.6. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Z_{\text{усл}} = \Sigma Z_{\text{учр}} / \text{Фр.вр.} \times T_{\text{усл}}$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\Sigma Z_{\text{учр}}$ - сумма всех затрат учреждения за период времени;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Тул. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

5.7. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги.

Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$Z_{оп} = \sum OT_{ч} \cdot Тусл$$

где:

$Z_{оп}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$Тусл$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$OT_{ч}$ - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

5.8. Расчет затрат оказания платных дополнительных образовательных услуг приводится по форме согласно таблицам.

Расчет затрат на оплату труда персонала

Таблица 1

(наименование платной услуги)

Должность	Затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда, руб.	Месячный фонд Рабочего времени, мин.	Норма времени на оказание платной услуги, мин.	Затраты на оплату труда персонала, руб. (гр. 5 = гр. 2 / гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				
Итого	х	х	х	

Расчет затрат на материальные запасы

Таблица 2

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед.изм.)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб. (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Итого	х	х	х	

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Таблица 3

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, %	Годовая норма времени работы оборудования, час.	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, час.	Сумма начисленной амортизации, руб. (гр. 6 = гр. 2 X гр. 3 x (гр. 4 / гр. 5))
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
итого	x	x	x	x	

Расчет накладных затрат

Таблица 4

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал, руб.	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения, руб.	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения, руб.	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала, руб.	
5	Коэффициент накладных затрат	5 стр.5 = {стр. 1 + стр. 2 + стр. 3} / стр. 4
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги, руб.	
7	Итого накладные затраты, руб.	7 стр. 7 = стр. 5 x стр. 6

Расчет цены на оказание платной услуги

Таблица 5

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1	Затраты на оплату труда основного персонала	
2	Затраты материальных запасов	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5	Итого затрат	
6	Цена на платную услугу	

5.9. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов МБДОУ № 7 и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{усл} = Z_{оп} + Z_{мз} + A_{усл} + Z_{н},$$

где:

З_{усл} - затраты на оказание платной услуги;

З_{оп} - затраты на основной персонал;

З_{мз} - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

А_{усл} - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

З_н - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

5.10. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на комплектующие изделия;

- затраты на инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = \sum МЗ \times Ц,$$

где:

З_{мз} - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗ - материальные запасы определенного вида;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов.

5.11. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

5.12. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала:

$$З_{н} = K_{н} \cdot З_{оп}$$

где:

K_н - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения.

Коэффициент накладных затрат рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$K_{н} = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\sum З_{оп}}$$

где:

З_{ауп} - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

З_{охн} - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

А_{охн} - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

З_{оп} - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

5.13. Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

5.14. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, питание учащихся на сессиях, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе:
- затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.);
- затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации);
- затраты на текущий ремонт по видам основных фондов;
- затраты на содержание прилегающей территории;
- затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги);
- затраты на уборку помещений и санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

5.15. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ № 7, утверждаются приказом Управления образования Артемовского городского округа (далее - учредитель).

5.16. Информация о величине утвержденного тарифа направляется в Администрацию Артемовского городского округа для ведения реестра организаций, оказывающих платные услуги населению Артемовского городского округа.

5.17. Изменение действующих тарифов на платные услуги производится не чаще 1 раза в год. Основанием для изменения действующих тарифов может быть:

- изменение экономических условий (инфляция, рост заработной платы и т.д.);
- изменение лицензионных условий;
- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования в соответствующей сфере.

5.18. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с их уставными целями.

6. Ответственность сторон и контроль за деятельностью МБДОУ № 7 по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

6.1. МБДОУ № 7 обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МБДОУ № 7 и заказчик и (или) потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. МБДОУ № 7 освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги, если неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания дополнительных образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены учреждением.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7», лицензия на право ведения дополнительной образовательной деятельности от _____ № _____ именуемое _____ в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем – «Заказчик», действующей в интересах несовершеннолетнего,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем – «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителя», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем платных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности), объем и форма которых определены в приложении, являющихся неотъемлемой частью договора.

1.2. Вид образовательной программы: _____

1.3. Уровень образовательной программы: _____

1.4. Направленность образовательной программы: _____

1.5. Форма обучения: _____

1.6. Сроки освоения: с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

Исполнитель обязан:

2.1. Оказывать платные образовательные услуги по программам, превышающим основную образовательную программу дошкольного образования, реализуемую в образовательном учреждении.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденным расписанием и рабочей программой, разрабатываемыми Исполнителем.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Получателя, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Получателя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранять место за Получателем (в системе оказываемых дошкольным учреждением дополнительных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6. Уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания Получателю платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.7. Предоставлять родителю право присутствовать на открытых занятиях и отчетных мероприятиях по итогам работы кружка или секции.

2.8. Формировать квитанции об оплате на основании таблиц посещаемости занятий по платным образовательным услугам.

3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги до 15 числа текущего месяца по выдаваемым квитанциям путем перечисления сумм на банковские реквизиты Исполнителя. Расходы по оплате услуг банка по перечислению денежных средств возлагаются на Заказчика.

3.2. При поступлении Получателя в дошкольное учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Получателя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензии Исполнителя к поведению Получателя, или его отношений к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. В случае выявления заболевания ребенка (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.8. Обеспечить посещение Получателем занятий согласно расписанию.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОЛУЧАТЕЛЯ

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Получателю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик и получатель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успешности освоения программы, поведении, отношении Получателя к организованной деятельности.

4.3. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.4. Получатель вправе:

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Оплата производится ежемесячно за истекший месяц до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, выдаваемой Заказчику.

5.3. При непосещении Получателем кружка по причинам болезни (более 1 недели на основании справки), карантина, отпуска родителей, каникул, расчет оплаты за посещение кружка производится по количеству фактически посещенных Получателем занятий за истекший месяц.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты стоимости платных образовательных услуг по настоящему договору.

6.3. Если Получатель или Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

6.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует с _____ по _____ года.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель МБДОУ № 7 ИНН _____ КПП _____ Юридический адрес: _____	Заказчик мать (отец законный представитель) ФИО _____ Адрес _____ Паспорт № _____ _____ (подпись)
Тел./факс: _____ Заведующий _____ / _____	

Приложение к договору № 1
об оказании платных образовательных услуг

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего
1					

Исполнитель	Заказчик мать (отец законный представитель)
ИНН _____ КПП _____	ФИО
Юридический адрес: _____	Адрес
	Паспорт № _____
	(подпись)
Заведующий _____ / _____	
	(контактный телефон)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата _____

Подпись _____

6.6. Если МБДОУ № 7 нарушило сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить МБДОУ № 7 новый срок, в течение которого учреждение должно приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- 2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МБДОУ № 7 возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- 4) расторгнуть договор.

6.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.8. По инициативе МБДОУ № 7 договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 1) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- 2) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика и (или) потребителя.

6.9. МБДОУ № 7 несет ответственность за:

- жизнь и здоровье заказчика и (или) потребителя во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в учреждении;
- нарушение прав и свобод заказчика и (или) потребителя и работников МБДОУ № 7;
- соблюдение законодательства о труде и охране труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. Заведующий МБДОУ № 7 несет персональную ответственность за:

- достоверность представляемых проектов расчета тарифов и обеспечение их экономической обоснованности;
- соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- организацию и качество предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг;
- соблюдение утвержденных цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг и порядка формирования платы на данные услуги.

6.11. Контроль за деятельностью МБДОУ № 7 по предоставлению платных образовательных услуг осуществляет учредитель. Формы осуществления контроля:

- через муниципальное задание;
- на основании обращений (жалоб) заказчика и (или) потребителя;
- иное.

6.12. В случае выявления нарушений в работе МБДОУ № 7 по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности учреждения учредитель вправе приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575982

Владелец Деревенко Оксана Александровна

Действителен с 06.04.2022 по 06.04.2023