

Приложение 2
к приказу № 55-0
от 22 ноября 2017 г

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7»**

№ п/п	наименование мероприятия	ответственный исполнитель	срок исполнения
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежегодно	заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, производственных совещаниях	1-2 раза в год	заведующий
1.3.	Издание приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	Январь 2018г.	заведующий
1.4.	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течении года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.5.	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных рисков и иных правонарушений	2 раза в год	заведующий
1.6.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	2 раза в год	Заведующий, ответственное лицо
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	систематически	заведующий
1.8.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	По мере необходимости	Заведующий
2.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение непосредственно образовательной деятельности;	постоянно	Заведующий, рабочая группа, совет ДОУ

	- организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса		
2.4.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	постоянно	заведующий
2.5.	Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения	постоянно	заведующий
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.7.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.8.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	заведующий
2.9.	Проведение отчетов заведующего ДОУ перед родителями воспитанников (Совет ДОУ)	1 раз в год	заведующий
2.10.	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2.	Проведение дня гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, родительских собраний)	Ежегодно 20 ноября	Воспитатели групп, специалисты
3.3.	Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ответственный за профилактику
3.4.	Включение вопросов противодействия коррупции в повестку заседаний Совета ДОУ	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.5.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май 2018г.	Заведующий, ответственный за профилактику

3.6.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели групп
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, ответственный за сайт